ПРИНЯТО
Протокол Педагогического совета
МБОУ «Зареченская ООШ»
От 20.08.2022 № 1

С учетом мотивированного мнения Совета родителей
структурного подразделения
«Зареченский детский сад» и филиал
Протокол №3от 20.08.2022

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора МБОУ«Зареченская ООШ»
от 20.08.2022 № 93/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке, регламентирующем посещение мероприятий воспитанниками не предусмотренных учебным планом «МБОУ «Зареченская ООШ» в структурном подразделении «Зареченский детский сад» и филиале

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке, регламентирующем посещение мероприятийвоспитанниками не предусмотренных учебным планом в Муниципальном образовательномучрежденииобщеразвивающеговида»(далееУчреждение) разработано в соответствии с частью 4 статьи 34 Федерального закона от29.12.2012№273-ФЗ«ОбобразованиивРоссийскойФедерации».

1.2. Положениерегламентируетпроведениемероприятий,непредусмотренныхучебным планом в Учреждении, а также определяет права, обязанности и ответственностьпосетителейданныхмероприятий.

1.3. Кчислумероприятий,непредусмотренныхучебнымпланом(далее-мероприятия),относятся:праздники,театрализованныепредставления,концерты,спортивные соревнованияит.п.

1.3.СрокдействияПоложениядопринятиянового.

2. Порядок проведения мероприятий

2.1. Формыпроведениямероприятийопределяютответственныелицазаихпроведение Информацияобизмененияхврежимеднявоспитанниковвсвязиспроведением мероприятия размещается на доске объявлений в ДОУ и каждой возрастнойгруппынеменее чемза календарнуюнеделюдо датыпроведения мероприятия.

2.2. Намероприятииобязательноприсутствиевоспитателей,чьигруппыпринимаютв немучастие.

2.3. Порядокявляетсяобязательнымидля всехпосетителеймероприятия.

2.4. Учреждениеможетустанавливать:

-возрастныеограниченияпосещениемероприятий;

-запретнапользованиемобильнойсвязьювовремямероприятия;

2.5. Проведение мероприятий разрешается только при соответствии помещений и(или) территории Учреждения санитарно-гигиеническим нормам. Ответственные лица запроведениемероприятийобязанылично осмотретьих.Проверитьисправность оборудованияиинвентаря,обратитьвниманиенасоответствиепомещенияи(или)территориинормамтехникибезопасности.

2.6. В целях предупреждения несчастных случаев при проведении мероприятийнеобходимо руководствоваться инструкциями по охране жизни и здоровья обучающихся,разработаннымиутвержденнымиУчреждением.

2.7.

ПРИНЯТО
Протокол Педагогического совета
МБОУ «Зареченская ООШ»
От_____№

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора МБОУ«Зареченская ООШ»
от №

С учетом мотивированного мнения Совета родителей
структурного подразделения
«Зареченский детский сад» и филиал
Протокол №3от _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке, регламентирующем посещение мероприятий воспитанниками не предусмотренных учебным планом «МБОУ «Зареченская ООШ» в структурном подразделении «Зареченский детский сад» и филиале

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке, регламентирующем посещение мероприятийвоспитанниками не предусмотренных учебным планом в Муниципальном образовательномучрежденииобщеразвивающеговида»(далееУчреждение) разработано в соответствии с частью 4 статьи 34 Федерального закона от29.12.2012№273-ФЗ«ОбобразованиивРоссийскойФедерации».

1.2. Положениерегламентируетпроведениемероприятий,непредусмотренныхучебным планом в Учреждении, а также определяет права, обязанности и ответственностьпосетителейданныхмероприятий.

1.3. Кчислумероприятий,непредусмотренныхучебнымпланом(далее-мероприятия),относятся:праздники,театрализованныепредставления,концерты,спортивные соревнованияит.п.

1.3.СрокдействияПоложениядопринятиянового.

2. Порядок проведения мероприятий

2.1. Формыпроведениямероприятийопределяютответственныелицазаихпроведение Информацияобизмененияхврежимеднявоспитанниковввсвязиспроведением мероприятия размещается на доске объявлений в ДОУ и каждой возрастнойгруппынеменее чемза календарнуюнеделюдо датыпроведения мероприятия.

2.2. Намероприятииобязательноприсутствиевоспитателей,чьигруппыпринимаютв немучастие.

2.3. Порядокявляетсяобязательнымидля всехпосетителеймероприятия.

2.4. Учреждениеможетустанавливать:

-возрастныеограниченияинапосещениемероприятий;

-запретнапользованиемобильнойсвязьювовремямероприятия;

2.5. Проведение мероприятий разрешается только при соответствии помещений и(или) территории Учреждения санитарно-гигиеническим нормам. Ответственные лица запроведениемероприятийобязанылично осмотретьих.Проверитьисправность оборудованияиинвентаря,обратитьвниманиенасоответствиепомещенияи(или)территориинормамтехникибезопасности.

2.6. В целях предупреждения несчастных случаев при проведении мероприятийнеобходимо руководствоваться инструкциями по охране жизни и здоровья обучающихся,разработаннымииутвержденнымиУчреждением.

2.7.

2. Посетители мероприятий

2.1.Посетителямимероприятий являются:

— воспитанникиУчреждения,являющиесянепосредственнымиучастникамимер оприятия;

— иныефизическиелица,являющиесянепосредственнымиучастникамимеро приятия;

— воспитанникиУчреждения, являющиесязрителяминамероприятии;

— родители(законныепредставители)воспитанников;

— работникиУчреждения;

—

3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1. Обучающиеся имеют право посещения по их выбору мероприятий ,не предусмотренных учебным планом Учреждения.

3.2. Правовыборамероприятийпроисходитпосогласованиюсродителями(законным ипредставителями)несовершеннолетнегообучающегося.

3.3. Всепосетителиимеютправонауважениесвоейчестиидостоинства.

3.4. Зрители и гости имеютправоприноситьс собойи использовать вовремяпроведенияспортивныхсоревнований:-плакаты,лозунги,вовремяпроведениясостязательных,втомчислеспортивныхмероприятий,а такжесоответствующуюатрибутику.

3.5. Запрещаетсяприводитьнамероприятияпостороннихлиц.

3.6. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей,нарушающихнастоящийПорядок.

3.7. Всепосетителиобязаны:

— выполнятьтребованияорганизаторовмероприятийпособлюдениюнормипра вилповедениявовремямероприятия;

— соблюдатьнастоящиеправилаирегламентпроведениямероприятия;

— бережноотноситьсякпомещениям,имуществуиоборудованиюУчрежден ия;

— уважатьчестьи достоинствадругихпосетителеймероприятия;

— поддерживатьчистотуи порядокнамероприятиях;

— выполнятьтребованияответственныхлиц;

— незамедлительносообщатьответственнымлицамо случаяхобнаруженияподозрительныхпредметов,вещей,ослучаяхвозникновениязадымл ениями или пожара;

— приполучениииинформациииобэвакуациидействоватьсогласноуказаниямотв етственныхлиц,соблюдаяспокойствиеинесоздаваяпаники.

3.8. Ответственныелицаобязаны:

— личноприсутствоватьнамероприятии;

— обеспечиватьдоступпосетителейнамероприятие;

— осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостяминастоящегоПорядка;

— обеспечиватьэвакуациюпосетителейвслучаеугрозыивозникновениячре звычайныхситуаций.

3.9. Посетителяммероприятийзапрещается:

— повреждатьэлементыоформлениями оборудованиемероприятия;

— совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческоедостоинствадругихпосетителей,работниковУчреждения;

— проявлятьнеуважениекпосетителям,работникамУчреждения.

3.10. Посетители,нарушившиенастоящийПорядок,могутбытьнедопущеныкдругиммероприятиям,проводимымвУчреждении.

3.11.Посетители,причинившиеУчреждениюущерб,компенсируютего,атакженесут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующимзаконодательствомРоссийскойФедерации.

4. Порядок посещения мероприятий

4.1. Вход посетителей впомещение,в которомпроводится мероприятие,открывается за20минут до его начала.

4.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственнымлицом;

4.3. Участники изрителипроходят намероприятиевсоответствиисегорегламентом,всопровождениивзрослого.