

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Зареченская основная общеобразовательная школа»**

«Заречнойысь огъядышетонъя инъетьёзо школа»
муниципал коньдэтэн возиськись огъядышетонъя ужьюрт
(МБОУ «Зареченская ООШ»)

Приказ

29.08.2024 г.

№ 82

О создании комиссии по организации льготного питания обучающихся школы

В соответствии с Порядком обеспечения питанием обучающихся 1-11 классов образовательных организаций в Граховском районе из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей, в целях своевременного и качественного оказания социальной поддержки отдельным категориям обучающихся путем обеспечения их горячим питанием во время учебного процесса на льготных условиях, руководствуясь Уставом школы

Приказываю:

1. Создать комиссию по организации льготного питания обучающихся школы в следующем составе:
 - председатель комиссии – Болтачева И.В., зам.директора по УВР;
 - зам.председателя комиссии – Котикова Е.Л., воспитатель;
 - секретарь – Головизнина В.В., инспектор по защите прав детства;
 - член комиссии – Цыпленкова Н.В., председатель родительского комитета;
 - член комиссии – Ключева Е.Е., фельдшер Зареченского ФАПа.
2. Председателю комиссии:
 - 2.1. Организовать прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся на предоставление льготного питания.
 - 2.2. Регистрировать документы, предоставленные родителем (законным представителем) обучающихся в журнале учета поступления заявлений на предоставление льготного питания с выдачей после регистрации заявления родителям (законным представителям) обучающихся расписки в получении документов.
 - 2.3. Оформить на каждого обучающегося, которому предоставляется льготное питание, папку, в которой подшиты все представленные документы.
3. Комиссии по организации льготного питания:
 - 3.1. Провести анализ представленных документов в соответствии с Порядком обеспечения питанием обучающихся 1-11 классов образовательных организаций в Граховском районе из малообеспеченных семей, детей из многодетных малообеспеченных семей, многодетных семей;
 - 3.2. На основании проведенного анализа подготовить заключение о предоставлении льготного питания обучающимся.
 - 3.3. Проводить заседание комиссии 1 раз в неделю (по мере поступления заявлений) для рассмотрения представленных документов и составления списка обучающихся для получения льготного питания либо направления заявителю мотивированного ответа об отказе в предоставлении льготного питания.
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ В.В. Храмова

С приказом ознакомлены:

Болтачева И.В. _____ / _____

Котикова Е.Л. _____ / _____

Головизнина В.В. _____ / _____

Цыпленкова Н.В. _____ / _____

Ключева Е.Е. _____ / _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ЗАРЕЧЕНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА"**, Храмова Валентина Владимировна, Директор

06.09.24 12:07 (MSK)

Сертификат
D90639BDB6261C5AC6218C9999C653D8B329DEE6
Действует с 27.06.24 по 20.09.25