

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Зареченская основная общеобразовательная школа»**

«Заречнойысь огъядышетонъя инъетъёзо школа»
муниципал коньдэтэн возиськись огъядышетонъя ужъюрт
(МБОУ «Зареченская ООШ»)

Приказ

03 апреля 2025 г.

№ 17

О проведении промежуточной аттестации
обучающихся в 2024–2025 учебном году

В соответствии с частью 3 статьи 17, пунктом 10 части 3 статьи 28, частью 1 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Письмом Министерства просвещения РФ от 01.10.2021 г. № СК- 403/08 «О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок», Положением об организации и проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести промежуточную аттестацию в период с 11 апреля по 25 мая 2025 года.
2. ВПР по учебным предметам использовать как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ
3. Назначить ответственным за проведение промежуточной аттестации Болтачеву И.В., заместителя директора по УВР.
4. Утвердить:
 - перечень предметов, форму и сроки промежуточной аттестации, состав аттестационной комиссии согласно приложению № 1 к приказу;
 - состав конфликтной комиссии в следующем составе:
Председатель комиссии: Болтачева И.В., заместитель директора по УВР;
Члены комиссии:
Романова А.А., учитель обществознания;
Урмацких Л.П., учитель начальных классов;
Красильникова Н.В., учитель биологии;
Головизнина В.В., учитель математики.
5. Заместителю директора по УВР Болтачевой И.В.:
 - проконтролировать состояние учебной документации, необходимой для соблюдения требований к организации и проведению промежуточной аттестации;
 - обеспечить информационное сопровождение промежуточной аттестации, обратную связь с учащимися и их родителями (законными представителями);
 - предусмотреть изменения в расписание уроков в период проведения промежуточной аттестации.
6. Всем учителям-предметникам подготовить к утверждению контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации учащихся в соответствии с формами проведения промежуточной аттестации, указанными в учебном плане.
7. Ответственному за ведение и информационное наполнение официального сайта Романовой А.А. разместить расписание промежуточной аттестации на сайте.

8. Классным руководителям обеспечить информирование обучающихся и родителей:

– о сроках и формах проведения промежуточной аттестации.

9. Заместителю директора по УВР Болтачевой И.В.:

– представить на педагогическом совете анализ итогов промежуточной аттестации учащихся для принятия решения об их переводе в следующий класс;

– обеспечить хранение контрольно-измерительных материалов и протоколов аттестационной комиссии согласно срокам, установленным номенклатурой дел.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ В.В.Храмова

С приказом ознакомлены:

Болтачева И.В.- _____/_____

Романова А.А _____/_____

Головизнина В.В.- _____/_____

Красильникова Н.В.- _____/_____

Урмацких Л.П.- _____/_____